

Styrelsesvedtægt for Kolding Kommunale Skolevæsen

Byrådet

§ 1

- Stk. 1.** Byrådet har det overordnede ansvar for kommunens skolevæsen og påser, at alle undervisningspligtige børn i kommunen indskrives i folkeskolen eller får en undervisning, der står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen. Byrådet fastlægger mål og rammer for skolernes virksomhed. Byrådet fører tilsyn med skolernes virksomhed.
- Stk. 2.** Byrådet træffer beslutning om følgende:
- 1) Bevillinger til skolevæsenet og økonomiske rammer for de enkelte skoler.
 - 2) Ansættelser og afskedigelser af ledere og lærere. Beslutningerne om ansættelse af ledere og lærere træffes efter udtalelse fra vedkommende skolebestyrelse.
 - 3) Skolestrukturen, herunder antallet af skoler og hver enkelt skoles omfang med hensyn til antal klasser, klassetrin, specialundervisning og specialpædagogisk bistand efter folkeskoleloven, undervisning i fritiden efter §3, stk. 3, og skolefritidsordning efter §3, stk. 4. Beslutningerne træffes efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne ved de berørte skoler.
 - 4) Kommunens inddeling i skoledistrikter. Beslutninger om distriktsændringer som følge af strukturændringer træffes efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne ved de berørte skoler.
 - 5) Rammer for klassesdannelsen, elevernes timetal og specialundervisningen m.v.
 - 6) Generelle retningslinier for skolernes virksomhed i forbindelse med voksnes mulighed for deltagelse i folkeskolens undervisning, samt skolernes mulighed for at indgå i kulturcenteraktiviteter.
 - 7) Andre spørgsmål, der ikke er henlagt til de enkelte skoler, herunder specialpædagogisk bistand, henvisning til undervisning på andre skoler, retningslinier om indskrivning og optagelse, hel eller delvis fri forplejning samt skolebiblioteksordningen i kommunen.
- Stk. 3.** Byrådet godkender skolernes læseplaner efter forslag fra de enkelte skolebestyrelser.
- Stk. 4.** Byrådet kan helt eller delvis delegerer sine beføjelser til skolebestyrelserne bortset fra de beføjelser, der følger af bevillings- og arbejdsgiverkompetencen.

Stk. 5. Byrådets delegerationer fremgår af bilag til nærværende vedtægt.

Skolebestyrelsen

Sammensætning og valg

§ 2

Stk. 1. Skolebestyrelsen består af 7 forældrerepræsentanter, 2 medarbejderrepræsentanter og 2 elevrepræsentanter, der alle har stemmeret.

Stk. 2. Hvis skolen omfatter en specialklasserække, skal forældrerepræsentationen fra denne udgøre mindst 1 af det samlede antal forældrerepræsentanter på 7.

Stk. 3. Byrådet kan, efter anmodning fra den enkelte skolebestyrelse, udpege et af sine medlemmer til at deltage i skolebestyrelsens møder uden stemmeret.

Stk. 4. Skolelederen og dennes stedfortræder varetager skolebestyrelsens sekretærfunktioner og deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret.

Stk. 5. Elevrepræsentanter må ikke overvære den del af drøftelserne eller deltage i afstemning af sager, der angår enkelte elever eller enkelte ansatte på skolen.

§ 3

Stk. 1. Forældrerepræsentanter og deres stedfortrædere vælges efter regler i Undervisningsministeriets bekendtgørelse om valg af repræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen.

Stk. 2. Medarbejderrepræsentanterne vælges på den måde, at skolens leder indkalder samtlige medarbejdere, der gør tjeneste ved skolen, til en fælles valghandling. Alle medarbejdere kan stemme på alle kandidater. Hver medarbejder har én stemme. De 2 medarbejdere, der har fået flest og næstflest stemmer er valgt. 2 stedfortrædere vælges efter samme fremgangsmåde.

Stk. 3. Elevrepræsentanterne til skolebestyrelsen vælges af elevrådet/elevforsamlingen ved simpelt flertal. Hver elev har én stemme. De 2 elever, der har fået flest og næstflest stemmer er valgt. 2 stedfortrædere vælges efter samme fremgangsmåde.

Stk. 4. Valg i henhold til stk. 2 og 3 finder sted i forbindelse med planlægningen af det kommende skoleår. Valgperioden er 1 år.

§ 4

Stk. 1. På skolebestyrelsens første møde vælger medlemmerne en af forældrerepræsentanterne som formand. Mødet ledes af den forældrerepræsentant, der længst har været medlem af skolebestyrelsen, eller hvis flere har været medlem lige længe af den ældste af forældrerepræsentanterne.

Stk. 2. Følgende valgregler gælder for valg af formand:

Den kandidat er valgt, som opnår stemmer fra et flertal af de tilstedeværende medlemmer. Opnås et sådant flertal ikke ved 1. afstemning, foretages en ny afstemning. Ved 2. afstemning er en kandidat valgt, hvis den pågældende opnår stemmer fra et flertal af de tilstedeværende medlemmer, eller hvis der kun angives stemmer på den pågældende. Bringer 2. afstemning heller ikke nogen afgørelse, foretages bundet valg mellem de to, der ved 2. afstemning har fået flest stemmer, således at det ved stemmelighed afgøres ved lodtrækning, på hvilke to der ved det bundne valg (3. afstemning) skal stemmes på. Står stemmerne lige ved 3. afstemning, træffes afgørelsen ved lodtrækning.

Skolebestyrelsens mødevirksomhed

§ 5

Stk. 1. Skolebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre.

- 1) Skolebestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem.

§ 6

Stk. 1. Er et medlem forhindret i at deltage i et skolebestyrelsesmøde deltager så vidt muligt stedfortræderen. De ikke valgte kandidater er stedfortrædere i rækkefølge jf. bestemmelserne i Bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen. Det bør fremgå af forretningsordenen, hvad der lokalt i den enkelte skolebestyrelse er besluttet herom.

§ 7

Stk. 1. Skolebestyrelsen afholder møde, når det ønskes af formanden, eller når en tredjedel af bestyrelsens medlemmer ønsker det med angivelse af punkter til dagsordenen.

Stk. 2. Formanden fastsætter tid og sted for møderne.

§ 8

Stk. 1. Formanden indkalder til møde med mindst 14 dages varsel.

Stk. 2. Formanden fastsætter dagsorden for møderne og sender senest 4 hverdage inden mødet til medlemmerne en dagsorden med eventuelle bilag. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsordenen, skal det meddeles formanden senest 8 dage før mødet afholdes.

Stk. 3. I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Når mødet indkaldes, skal formanden så vidt muligt forinden underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.

§ 9

Stk. 1. Skolebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.

§ 10

Stk. 1. Medlemmerne kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger, når de er personligt til stede under disse.

§ 11

Stk. 1. Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.

Stk. 2. Ved stemmelighed er formandens stemme udslaggivende.

§ 12

Stk. 1. Der føres en protokol over bestyrelsens beslutninger. I beslutningsprotokollen anføres for hvert møde, hvilke personer, der har været til stede. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet.

Stk. 2. Ethvert medlem kan forlange afvigende opfattelser tilført protokollen og medsendt bestyrelsens udtalelser og beslutninger.

Stk. 3. Skolens leder eller dennes stedfortræder fører under møderne bestyrelsens protokol.

§ 13

Stk. 1. Skolebestyrelsen afgiver en årlig beretning.

Stk. 2. Skolebestyrelsen indkalder mindst en gang årligt forældrene til et fælles møde til drøftelse af skolens virksomhed. På et sådan møde behandles årsberetningen.

§ 14

Stk. 1. Skolebestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden.

§ 15

Stk. 1. Forældre- og elevrepræsentanter modtager ikke fast vederlag i henhold til Undervisningsministeriets Bekendtgørelse om vederlæggelse af skolebestyrelsesmedlemmer.

Skolebestyrelsens beføjelser

§ 16

- Stk. 1.** Skolebestyrelsen udøver sin virksomhed inden for de mål og rammer, som Byrådet fastsætter, jf. bilag til nærværende vedtægt og fører i øvrigt tilsyn med skolens virksomhed.
- Stk. 2.** Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed, herunder bl.a. om:
- 1) undervisningens organisering, herunder elevernes timetal på hvert klassetrin, udbud af valgfag, specialundervisning på skolen og elevernes placering i klasser,
 - 2) samarbejde mellem skole og hjem,
 - 3) underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen,
 - 4) arbejdets fordeling mellem lærerne og
 - 5) fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, udsendelse i praktik m.v.
- Stk. 3.** Skolebestyrelsen godkender inden for de økonomiske rammer, der er fastlagt for skolen, skolens budget.
- Stk. 4.** Skolebestyrelsen godkender undervisningsmidler og fastsætter ordensregler.
- Stk. 5.** Skolebestyrelsen godkender inden for de af Byrådet fastsatte retningslinier, om voksne skal kunne deltage i folkeskolens undervisning på 8.-10. klassetrin, og fastsætter principper herfor.
- Stk. 6.** Skolebestyrelsen godkender inden for de af Byrådet fastsatte retningslinier, om skolens virksomhed skal omfatte kulturcenteraktiviteter, der kan finde sted i et samarbejde med lokalsamfundets folkeoplysnings- og foreningsliv, det frivillige børne- og ungdomsarbejde samt andre kredse af interesserede borgere. Skolebestyrelsen fastsætter principper herfor.
- Stk. 7.** Skolebestyrelsen skal afgive udtalelse til Byrådet om ansættelse af:
- Skolens ledere:
Skoleinspektør, viceskoleinspektør, souschef, leder af sfo, souschef i sfo, afdelingsleder.
- Medarbejdere:
Tjenestemandsansatte lærere, overenskomstansatte, månedslønnede lærere ansat uden tidsbegrænsning, månedslønnede pædagoger ansat uden tidsbegrænsning, børnehaveklasseledere.

Stk. 8. Skolebestyrelsen udarbejder forslag til Byrådet om skolens læseplaner. Skolebestyrelsen afgiver indstilling til byrådet om forsøgs- og udviklingsarbejde i det omfang, det overskrider de mål og rammer, som Byrådet har fastsat.

Stk. 9. Skolebestyrelsen kan afgive udtalelse og stille forslag til Byrådet om alle spørgsmål, der vedrører den pågældende skole. Skolebestyrelsen skal afgive udtalelse om alle spørgsmål, som Byrådet forelægger den.

Pædagogisk råd

§ 17

Stk. 1. Pædagogisk råd består af alle medarbejdere, der varetager undervisningsopgaver og andre pædagogiske opgaver på skolen. Skolens leder er medlem af rådet. Alle medlemmer har pligt til at deltage i rådets møder.

Stk. 2. Rådet er rådgivende for skolens leder. Det skal udtale sig om alle spørgsmål, der forelægges det af skolens leder eller af skolebestyrelsen. Rådet kan af egen drift udtale sig om pædagogiske forhold af betydning for skolen.

Stk. 3. Rådets udtalelser fremsendes via skolens leder.

§ 18

Stk. 1. Skolelederen leder rådets møder. I tilfælde af lederens forfald er viceskoleinspektøren/souschefen mødeleder.

Stk. 2. Skolens leder fastsætter tid og sted for møderne, indkalder medlemmerne til møde samt fastsætter dagsordenen. Skolens leder har altid ret til at få punkter optaget på dagsordenen.

Stk. 3. Rådets møder afholdes som regel uden for undervisningstiden.

Stk. 4. Mødelederen, eventuelt en valgt sekretær, fører under møderne rådets protokol. Mindretal kan forlange deres opfattelse tilføjet protokollen i kort form og medsendt rådets udtalelser.

Stk. 5. Rådets protokol oplæses ved mødets afslutning og underskrives af mødelederen.

Stk. 6. Det pædagogiske råd fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden.

Elevråd

§ 19

Stk. 1. Skolens elever danner et elevråd.

Stk. 2. Elevrådet kan udtale sig til skolebestyrelsen og skolens leder i alle sager vedrørende skolen, bortset fra personsager. Elevrådet kan af egen drift udtale sig om forhold vedrørende skolen.

Stk. 3. Elevrådets udtalelser fremsendes gennem skolens leder.

Stk. 4. Elevrådet fastsætter selv sin forretningsorden.

Brugernævn

§ 20

Stk. 1. Der oprettes et Brugernævn for Kolding Kommunale Skolevæsen.

Stk. 2. Brugernævnet består af:

- 1) Uddannelsesudvalget,
- 2) skolebestyrelsesformændene,
- 3) 1 repræsentant for Kolding Lærerkreds,
- 4) 1 repræsentant for BUPL,
- 5) 1 repræsentant for skolelederne ved Kolding Kommunale Skolevæsen,
- 6) 1 repræsentant for teknisk/administrativt personale ved Kolding Kommunale Skolevæsen,
- 7) 2 repræsentanter for eleverne,
- 8) Børne- og Uddannelsesdirektøren.

Stk. 3. Brugernævnet indkaldes til min. 2 årlige møder, hvor skolespørgsmål af fælles interesse kan drøftes.

Stk. 4. Brugernævnet udarbejder selv sin forretningsorden.

Ikrafttræden

§ 21

Stk. 1. Denne vedtægt træder i kraft den 1. januar 2007.

Stk. 2. Ændringer i styrelsesvedtægten kan kun finde sted efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne.

Vedtaget i Sammenlægningsudvalget
den 15. maj 2006