**Kriterier for pulje til udfordrede boligområder**

29. september 2022

—

***Puljens formål***

Intentionen med puljen er at igangsætte aktiviteter, som støtter op omkring Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningens indsatser ift. at bekæmpe parallelsamfund og ghettoer i Kolding Kommune.

Puljen har samtidig til formål aktivt at understøtte tiltag, der kan underbygge politikkerne på arbejdsmarkedsområdet med andre og nye løsninger (klik på link til selve politikken):

* [Arbejdsliv til alle](https://www.kolding.dk/images/dokumenter/Politik/Politikker_visioner_og_strategier/CaseNo18-34670_Arbejdsudvalgets_arbejdsmarkedspolitik_um.pdf_DocNo85146-19_v1.PDF)
* [Politik for det rummelige arbejdsmarked](https://www.kolding.dk/images/dokumenter/Politik/Politikker_visioner_og_strategier/CaseNo18-34670_Politik_for_det_rummelige_arbejdsmarked_um.pdf_DocNo85147-19_v1.PDF)
* [Politik for kvalificeret arbejdskraft og virksomhedsservice](https://www.kolding.dk/images/dokumenter/Politik/Politikker_visioner_og_strategier/CaseNo18-34670_Politik_for_kvalificeret_arbejdskraft_um.pdf_DocNo85149-19_v1.PDF)
* [Ungepolitikken](https://star.dk/media/12838/notat-suspendering-af-beskaeftigelsesindsats.pdf2679%208705https%3A/www.kolding.dk/images/dokumenter/Politik/Politikker_visioner_og_strategier/CaseNo18-34670_Ungepolitikken_um.pdf_DocNo85150-19_v11.PDF)
* [Politik for integration og international arbejdskraft](https://www.kolding.dk/images/dokumenter/Politik/Politikker_visioner_og_strategier/CaseNo18-34670_Politik_for_integration_um.pdf_DocNo85148-19_v1.PDF)

For at sikre en bred forankring skal der som minimum igangsættes 10 projekter årligt.

***Målgruppen***

Puljen retter sig mod nedenstående målgrupper, som bor i blandede boligområder i Kolding Kommune:

* Integrationsborgere på langvarig forsørgelse
* Kvinder med anden etnisk baggrund end dansk
* Unge med anden etnisk baggrund end dansk

***Baggrun****d*

Regeringen har fremlagt en strategi for at bekæmpe parallelsamfund og ghettoer i Danmark. Udspillet kaldes ”Et Danmark uden parallelsamfund. Ingen ghettoer i 2030”. I Kolding Kommune er der 2 boligområder, som er på Regeringens ghettoliste.

***Ansøgere***

Virksomheder, foreninger, institutioner mv. beliggende i Kolding Kommune som gerne vil igangsætte aktiviteter, som understøtter puljens formål bl.a. ved at fremme mulighederne for at komme i beskæftigelse, udvikle netværk og skabe relationer for ovenstående målgruppe.

***Kriterier, der skal være opfyldt***

* Ansøgninger skal understøtte puljens formål og politikker på arbejdsmarkedsområdet.
* Der kan alene søges om midler til aktiviteter eller initiativer, der igangsættes i og i samarbejde med Kolding Kommune.
* Aktiviteterne skal aktivt inddrage borgere i Kolding Kommune og skal være åbne for alle – uanset etnicitet, nationalitet, kulturel eller religiøs baggrund (multietniske aktiviteter).

Desuden opfordres ansøgere til at overveje, hvorvidt og på hvilken måde ansøgningen kan understøtte Kolding Kommunes socialøkonomiske politik og cirkulære strategi.

***Retningslinjer for bevillinger***

* Bevillingsgrænser:
	+ Ansøgninger på op til kr. 15.000,- behandles administrativt
	+ Ansøgninger på op til kr. 30.000,- behandles af udvalget for Social og Arbejdsmarkeds formandskab
	+ Ansøgninger på over kr. 30.000,- behandles af udvalget for Social og Arbejdsmarked på et udvalgsmøde
* Det skal fremgå af projekterne, at Kolding Kommune har ydet støtte
* Det er ikke muligt at søge midler til projekter, der allerede er gennemført eller til rejser og ophold.
* Med mindre andet aftales har Kolding Kommune efterfølgende ret til at benytte sig af den evt. udviklede ide/koncept, der vil ikke kunne opkræves særskilt betaling herfor.
* Tilbud, der udvikles som følge af en bevilling, må ikke indebære mulighed for fortjeneste men udelukkende anvendes til dækning af faktisk afholdte omkostninger til eksempelvis løn, honorar, administration mv.
* Med det formål at fastholde et udviklingsperspektiv kan der maksimalt ydes tilskud til det samme projekt/arrangement 2 gange – dog kan der i særlige tilfælde, hvor der er et længere perspektiv ift. at forankre projektet, bevilges flere gange.

***Udbetaling af midler***

* Bevilget tilskud udbetales efter individuel aftale med økonomiafdelingen og mod forudgående indsendelse af status.
* Senest én måned efter projektets godkendte slutdato skal der indsendes afsluttende rapport og regnskab for projektet til Kolding Kommune.
* Regnskabet skal udarbejdes i henhold til bogføringsloven og Kolding Kommune kan kræve nærmere dokumentation i form af kopi af lønsedler og fakturaer m.v.
* Evt. beløb, der ikke er anvendt i overensstemmelse med bevillingen kan kræves tilbagebetalt

***Ansøgningsfriste****r*

Der kan løbende søges midler fra puljen. Ansøgningerne godkendes af udvalget for Social og Arbejdsmarked og skal fremsendes til Jeppe Thrane Frandsen på jetf@kolding.dk. Arbejdsmarkedsudvalget holder som udgangspunkt møder hver måned, juli dog undtaget. Sagsbehandlingstiden er individuel afhængig af ansøgningens karakter.

***Hjælp og vejledning***

Ansøgere er velkomne til at kontakt:

* Frivilligheds- og udviklingskoordinator Jeppe Thrane Frandsen på jetf@kolding.dk eller på mobil nr. 21253464
* Leder af Socialøkonomi Birte Muhs på bimu@kolding.dk eller mobil nr. 51511437
* Socialøkonomiske udviklingskonsulent Tine Roos på tino@kolding.dk eller mobil nr. 21491259.

***Øvrige puljer***

For udvikling og test af tiltag inden for beskæftigelsesområdet er der mulighed for at søge [Investeringspuljen](https://www.kolding.dk/om-kommunen/okonomi/fundraising/puljer#section_seven). For lokale og nationale socialøkonomiske virksomheder, samt andre der ønsker at bidrage til og understøtte indsatser, der skaber fællesskaber og/eller beskæftigelse for udsatte borgere i Kolding Kommune, er der mulighed for at søge den [Socialøkonomiske udviklingspulje](https://www.kolding.dk/om-kommunen/okonomi/fundraising/puljer#section_seven).

**Ansøgningsskema for Pulje til udfordrede boligområder**

(nedenstående skema bedes udfyldt i forbindelse med ansøgning om midler fra puljen)

|  |  |
| --- | --- |
| Projektbeskrivelse/ide: |  |
| Deltagende virksomhed:  |  |
| Ansøger: |  |
| Kontaktperson: |  |
| Adresse: |  |
| Cvr. Nr.: |  |
| Telefonnummer: |  |
| E-mail: |  |
| Hvor stort et beløb ansøges der om? |  |
| Er der vedhæftet projektbeskrivelse? |  |
| Hvad skal midlerne anvendes til? |  |
| Forventet effekt som følge af ansøgningen (f.eks. i.f.t. at fremme integration, udvikle netværk, fællesskaber og skabe relationer for målgruppen)  |  |
| Hvilken målgruppe retter indsatsen/projektet sig imod?Hvor mange drejer det sig skønsmæssigt om?  |  |
| Er der bevilget midler/støtte til indsatsen/projektet andre steder fra? |  |
| Hvis ja – angiv hvorfraOg størrelsen på støtten  |  |
| Er der et element af frivillighed i indsatsen/projektet? |  |
| Hvis ja – hvori består det?  |  |
| Er der et cirkulært element i indsatsen/projektet? |  |
| Hvis ja – hvori består det?  |  |